

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2015



**Положение о ведении тетрадей и словарей по английскому языку  
в МОУ «Приветненская школа» города Алушты**

Для выполнения всех видов письменных работ по иностранному языку учащимся рекомендуется иметь 2 тетради.

- тетради в косую (для 2-3 классов) и в линию для остальных классов;
  - для выполнения контрольных работ отдельные тетради не обязательны.
  - со II по XI класс, включительно, ведутся тетради-словари в клетку.
- По усмотрению учителя учащимся могут быть рекомендованы учебные пособия на печатной основе:
- Work Book, соответствующий учебнику;
  - сборник упражнений по грамматике, соответствующий учебнику;
  - сборник проверочных работ.

Тетради по иностранному языку подписываются следующим образом:

Английский язык

English

Form 3 «B»

School № 21

Galina Sedova

Дата в тетрадях по иностранному языку записывается так, как это принято в стране изучаемого языка. Например, October, 10 th (английский язык). После даты, на следующей строке необходимо указать, где выполняется работа – Class work, Homework (в классе или дома). Далее записывается номер упражнения и страница. Например, Ex. 5, p.7 (упражнение 5 на странице 7).

Во II – IV классах тетради, рабочие тетради, сборники упражнений по грамматике, в которых выполняются учебные классные и домашние работы по иностранному языку, проверяются после каждого урока с выставлением отметки.

В V – IX классах - тетради, рабочие тетради, сборники упражнений по грамматике проверяются один раз в неделю, с выставлением отметки.

В X – XI классах - проверяются наиболее значимые работы, с выставлением отметки

Тетради-словари по иностранному языку проверяются:

При проверке работ по иностранному языку в начальной школе (2-4 классы) учитель исправляет ошибки и пишет сверху правильный вариант слова, выражения и т.д. Тетради, в которых выполняются классные и домашние работы, проверяются после каждого урока у всех учащихся с выставлением отметок.

В 5-9 классах тетради проверяются один раз в неделю.

В 10-11 классах в тетрадях проверяются наиболее значимые работы, но с таким расчетом, чтобы один раз в месяц проверялись работы всех учащихся.

Ведение тетради проверяется:

Во II – IV классах – один раз в четверть.

В V – IX классах – один раз в четверть.

В X- XI – один раз в полугодие.

Учащиеся могут писать подпечатным шрифтом на начальном этапе обучения, затем постепенно переходят на удобный для каждого шрифт

При проверке работ по иностранному языку учитель подчеркивает и исправляет красными чернилами ошибки, пишет сверху правильный вариант буквы, слова, выражения и т.п. При проверке тетрадей-словарей – исправляются ошибки, указывается дата проверки. Отметка за ведение тетрадей выставляется в классный журнал, оценка за ведение словаря выставляется в журнал по усмотрению учителя, но не учитывается при выставлении четвертной или годовой оценки. Словари проверяются один раз в четверть. Учитель исправляет ошибки и ставит подпись и дату проверки. По иностранному языку работа над ошибками не проводится.

В данном документе  
пронумеровано,  
проиндексировано и  
скреплено печатью

*И. И. Дра*  
*И. И. Дра*

Директор

О. Л. Дозин

