

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИВЕТНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ АБДУЛЬ ТЕЙФУКА » ГОРОДА АЛУШТЫ
298521 г.Алушта, с.Приветное, ул. К.Маркса, д.1**

ПРИКАЗ

От 26 августа 2026 года

№ 177

**Об утверждении режима питания обучающихся
в 2026-2027 учебном году и соблюдении санитарных норм**

С целью упорядочения и совершенствования организации питания, определения порядка и условий обеспечения питанием обучающихся, в соответствии с совместным Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегиональным управлением Роспотребнадзора по республике Крым и г. Севастополь «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим питания обучающихся на 2026-2027 учебный год (Приложение 1)
2. Назначить ответственной за организацию питания заместителя директора Бублик Е.А.
3. Ответственной за организацию питания:
 - 3.1. руководствоваться в своей работе положением об организации горячего питания в школе и положением о бракеражной комиссии,
 - 3.2. разработать план работы по организации питания и популяризации здорового питания в школе
 - 3.4. своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - 3.5. составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать по необходимости;
 - 3.6. своевременно оформлять необходимую документацию и предоставлять ее в управление образования и молодежи Администрации города Алушты Республики Крым по запросу;
7. Утвердить - форму ежедневное меню; - таблицу учета, сводная ведомость отчета, акты списания; - режим работы пищеблока; - графики дежурства в столовой; - график питания в столовой
8. Дежурным учителям не допускать вход в обеденный зал учащихся в верхней одежде и с портфелями.
9. Завхозу школы Сове Т.А. обеспечить ежедневно:
 - 9.1. Проветривание помещения каждые 2 часа;
 - 9.2. Влажную уборку с дезсредствами каждые 2 часа по всем поверхностям (ручки, двери, подоконники, столы, стулья и т.д.);
 - 9.3. Работу рециркулятора в зале приема пищи.
 - 9.4. Проводить генеральную уборку каждую пятницу.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.Л.Дюдина

С приказом ознакомлены:

Е.А.Бублик

Т.А.Сова

